



## İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ/TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, İstanbul Atlas Üniversitesi öğrencilerinin mesleki, bilimsel, kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliklerini gerçekleştirmek üzere kurdukları Öğrenci Kulüplerinin/Topluluklarının kuruluş, işleyiş ve denetimine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Atlas Üniversitesinin tüm öğrenim seviyelerindeki öğrencilerini ve öğrenci kulüplerini kapsar.

##### Dayanak

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 47. maddeleri ile İstanbul Atlas Üniversitesi'nin ilgili yönetmeliklerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede geçen;

- Genel Sekreter: İstanbul Atlas Üniversitesi Genel Sekreterini,
- Koordinatörlük: İstanbul Atlas Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğünü,
- Kulüp: Öğrencilerinin mesleki, bilimsel, kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliklerini gerçekleştirmek üzere kurdukları Öğrenci Kulüplerini,
- Kulüp Danışmanı: İstanbul Atlas Üniversitesinde tam zamanlı görev alan akademik personeli,
- Rektör: İstanbul Atlas Üniversitesi Rektörünü,
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: İstanbul Atlas Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanını,
- Üniversite: İstanbul Atlas Üniversitesini, ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü Kuruluş, İşleyiş ve Görevleri

##### Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü

**MADDE 4-** (1) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü; Rektör tarafından görevlendirilecek bir Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, Rektörlük tarafından görevlendirilecek dört öğretim elemanı olmak üzere toplam sekiz kişiden oluşur.

## **İşleyiş**

**MADDE 5-** (1) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü her yıl “Aralık” ayında toplanır. İhtiyaç duyulması halinde, Rektör Yardımcısının çağrısıyla toplanabilir.

(2) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü üye tam sayısının en az üçte ikisi ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır.

(3) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü'nün sekretarya hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülür.

## **Görevleri**

**MADDE 6-** (1) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü genel karar organı olup görevleri aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir;

- a) Ders dışı öğrenci faaliyetlerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen amaçlara aykırı düşmeyecek bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- b) Öğrencilerin ders dışındaki mesleki, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla kurulan kulüplerin çalışmalarını koordine etmek, her öğrencinin kulüp faaliyetlerine katılımını teşvik etmek,
- c) Kuruluş başvurusunda bulunan kulüplerin uygunluğunun kontrollerini sağlayıp 1 yıl deneme süresi ya da açılması/açılmamasını teklif etmek,
- ç) Kulüp etkinlik ve yükümlülüklerini, yönerge, kulüp tüzüğü ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne uygunluk yönünden denetlemek, gerekli hallerde kulüp faaliyetlerini askıya almak veya faaliyetlerine son vererek kapatılması için teklif etmek.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Kulüp Kuruluşu, Organları ve Faaliyetleri**

#### **Kulüp Kuruluşu**

**MADDE 7-** (1) Kulüplerin kuruluşuyla ilgili işleyiş aşağıda yer almaktadır:

Bir Kulübün kurulabilmesi için üyelik koşullarına uygun en az 10 kurucu üye öğrenci olması gerekir. Her Kulüp Üniversite tam zamanlı görev alan akademik personeller arasından bir kişiyi Kulüp Danışmanı olarak belirler, belirlenen personelden danışmanlığı kabul ettiğine dair Danışman Kabul Formu alır.

(2) Kulüp kurulabilmesi için aşağıda belirtilen kulüp kuruluş belgelerinin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir.

- a. Kulüp Kuruluş Başvuru Formu (EK-1)
- b. Danışman Kabul Formu (EK-2)
- c. Kulüp Tüzüğü (EK-3)

(3) Kulüp kuruluş başvuruları akademik yıl başlangıcından itibaren ilk 9 hafta içinde tamamlanır. Başvuru takvimi, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm öğrencilere duyurulur.

(4) Belgelerin eksiksiz olması durumunda Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı başvuruyu kabul eder, Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğünün onayına sunar.

Koordinatörlük kulüp kurma başvurularını değerlendirerek 10. haftanın sonunda kararlarını Üniversite Yönetim Kuruluna iletir.

- (5) Kuruluş başvurusu yapılan bir Kulübün içerik ve amaçları, var olan bir Kulübün içerik ve amaçlarıyla benzerlik taşıyorsa, açılmasına izin verilmez, Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü tarafından Kulüpler birleştirilebilir.

### **Genel Kurul**

**MADDE 8-** (1) Kulüpler yılda en az bir kez Genel Kurul yapmak zorundadır. Genel Kurul'un işleyişiyle ilgili hususlar aşağıda belirtildiği şekildedir.

(2) Kulüpler, Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü tarafından kuruluş başvurusu onaylandıktan/faaliyetlerine devam etme kararı alındıktan sonra Yönetim Kurulu oluşturmak için seçim sürecine girerler. Seçim süreci Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinesinde gerçekleşir. Seçim süreci tamamlandıktan sonra ise en geç 30 gün içinde ilk genel kurul toplantısını yaparlar.

(3) Genel Kurul için tarih ve yeri Kulüp Yönetim Kurulu belirler ve belirlenen Genel Kurul tarihinden en geç bir hafta önce üyelere elektronik posta aracılığıyla duyurur. Bu duyurunun aynı zamanda Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına da iletilmesi zorunludur.

(4) Kulüp üye listesinde yer alan her üye ve kuruluş başvurusu onaylanan kulüpler için tüm kurucu üyeler; Genel Kurul üyesidir ve Genel Kurul'a katılma hakkına sahiptir, her üye bir oy hakkına sahiptir. Üyeler oylarını bizzat kullanmak zorundadırlar. Genel Kurul toplantılarına üç kez katılmayan üyelerin üyelikleri feshedilir.

(5) Kulüp Genel Kurulunun toplanabilmesi için üye listesinde yer alan üyelerin toplam sayısının yarısından fazlasının Genel Kurul için ilan edilen tarih ve saatte belirlenmiş yerde hazır bulunması gerekir. Genel Kurulda karar alınabilmesi için Genel Kurula katılan üyelerin yarısından fazlasının oyunu almak yeterlidir.

(6) Genel Kurul üyelerinin isimlerinin yer aldığı liste, Yönetim Kurulu tarafından hazırlanarak Genel Kurul yapılacak salonda hazır bulundurulur ve katılan üyeler tarafından imzalanır. Genel Kurulun, 5. maddede belirtilen toplanma yeter sayısının sağlanamaması nedeniyle toplanmaması durumunda, otomatik olarak bir hafta sonra tekrar toplanma kararı alınmış olur. Toplantı yeri ve saati, Yönetim Kurulu tarafından üyelere bir kez daha elektronik posta ile duyurulur. İkinci kez de toplanamama durumunda kulübün faaliyetleri akademik yıl sonuna kadar askıya alınır.

(7) Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda Olağanüstü Genel Kurul kararı alabilir.

### **Genel Kurulun Görevleri**

**MADDE 9-** (1) Genel Kurulun görevleri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

- Denetleme Kurulunu seçmek,
- Yönetim Kurulunun çalışmalarını değerlendirmek ve ibra etmek,
- Kulübün Çalışma Esaslarını hazırlamak,
- Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan etkinlik programını değerlendirmek ve görüşlerini iletmek,
- Gerekli görülen durumlarda üyelerinin dörtte üçünün oylarıyla Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğüne Kulübün faaliyetlerini askıya alma talebini iletmek,

- e) Genel Kurulda seçilecek bir yazman tarafından Genel Kurul Tutanağının düzenlenerek Yönetim Kuruluna teslim edilmesini sağlamak.

### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10-** (1) Bir Kulübün Yönetim Kurulu, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapılacak olan seçimler sonucu belirlenir ve en az 3 en fazla 5 üyeden oluşur ve bu sayı ve üyelerin görev tanımı Kulüp Tüzüğünde açık olarak belirtilir.

(3) Yönetim Kurulu oluşması için yapılacak seçimler; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan ve Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü tarafından onaylanan seçim takvimine göre kapalı oy usulüne göre yapılır. Başkan/başkan yardımcılığı için aday olan öğrencilerin listesi oluşturulur ve adları bir oy pusulasına yazılır. Kulüp üyesi öğrenciler ıslak imza karşılığında oylarını kullanır. Oyların sayımı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir ve sonuçları kulüp üyelerine ilan edilir. Başkan ve başkan yardımcısı seçilebilmek için kullanılan ve geçerli oyların yarısından fazlasını almak gerekir. Yapılan ilk seçimde gerekli şartları sağlamayarak seçimleri tamamlayamayan kulüpler için aynı usulle ikinci tur seçimleri yapılır. İstifa ya da başka nedenlerle kulüp başkanının görevinin sona ermesi durumunda yüksek oyu alan kulüp başkan yardımcısı sürenin kalanını kulüp başkanı olarak devam ettirir.

(4) Kulüp başkanlığı süresi her öğrenci için bir akademik yıldır. Kulüp başkanlığı en fazla iki akademik yıl yapılabilir.

(5) Kulüp Yönetim Kurulu üyeliğine aday olabilmek için YÖK Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca herhangi bir ceza almış olmama koşulu aranır.

(6) Yapılan seçimlerde, Yönetim Kurulu üyeliğine seçilemeyen adaylar, Yedek Üye listesinde aldıkları oy sayısına göre sıralanır ve mecburi durumlarda göreve çağrılır.

(7) Yönetim Kurulu, işleyiş açısından Kulüp üyelerine karşı sorumludur.

### **Yönetim Kurulunun Görevleri**

**MADDE 11-** (1) Yönetim Kurulu, Kulübün yürütme organıdır ve aşağıdaki konularda yetkilidir:

- Kulübün belirlenmiş olan amaç ve hedeflerine uygun etkinlikler düzenlemek,
- Üyeleri arasında arkadaşlık bağlarını kurmak, güçlendirmek ve sürdürülebilir kılmak için gerekli çabayı göstermek,
- Yönerge kurallarının sağlıklı bir biçimde uygulanması konusunda duyarlı olmak,
- Üyelikle ilgili tüm işleri yapmak, ilgili kayıtları tutmak,
- Kulübün kullanılan formlarını güncel tutmak,
- Yıllık etkinlik planını hazırlamak,
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından istenilen belgelerin eksiksiz tamamlanarak teslim edilmesini sağlamak.

### **Denetleme Kurulu**

**MADDE 12-** (1) Denetleme Kurulu, Kulübün faaliyetlerini denetlemekten sorumlu organıdır.

(2) Denetleme Kurulu bir başkan ve iki üyeden oluşur. Seçim, Genel Kurulda yapılır. Seçim açık oyla yapılabilir ve seçilen üyeler kendi aralarında Başkanı belirler.

(3) Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulunun akademik yıl süresince yaptığı etkinlikleri ve çalışmalarını değerlendirir ve iki nüsha olarak hazırladığı raporu Yönetim Kuruluna ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunar.

(4) Denetleme Kurulu yılda en az bir kez denetleme yaparak genel kurula rapor sunar. Denetleme Kurulu Genel Kurul kararı ile her zaman görevden alınabilir.

## **Belgeler**

**MADDE 13-** (1) Kulüplerin tutması gereken belgeler şunlardır:

- a) Kulüp Kuruluş Başvuru Formu: Kulüp kuruluşu için doldurulması gereken formdur.
- b) Kulüp Tüzüğü: Kulüplerin kuruluş aşamasında doldurduğu ve kulüp amaç ve hedeflerini belirttiği belgedir.
- c) Danışman Kabul Formu: Kulüplerin danışmanlığını kabul eden tam zamanlı görev alan akademik personelin ıslak imzalı formudur.
- ç) Toplantı Tutanağı: Kulüplerin yapmak zorunda oldukları kurullarda, tutulan tutanaktır. İki nüsha halinde düzenlenir. Bir nüsha Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sunulur, diğer nüsha da Kulüp tarafından bir dosya içinde saklanır.
- d) Etkinlik Talep Formu: Kulüpler düzenleyecekleri etkinliklerin talebini bu form aracılığıyla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına yaparlar, ilgili Başkanlık ise EBYS üzerinden etkinlik talep formuyla Rektörlük onayına sunar.
- e) Üyelik Formları: Kulübe üye olmak isteyen öğrencilerden alınan ıslak imzalı formlardır.

## **Kulüplerin Faaliyetlerini Sürdüremelerine İlişkin Genel İlkeler**

**MADDE 14-** (1) Aralık ayında toplanan Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü, Kulüplerin genel değerlendirmesini yapar.

(2) Bu Yönergede belirtilen hususlara aykırı hareket eden ya da kuruluş amaçlarının dışında faaliyet gösteren, Üniversitenin genel ilke ve kurallarını benimsemeyen Kulüpler, Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğüne kapatılır.

(3) Akademik yıl boyunca Kulüplerden beklenenler şunlardır:

- a) Üye sayısının en az 10 olması,
- b) Her yarıyıl bir kez olmak üzere en az iki etkinlik düzenlemiş olması,
- c) Kuruluş amaçlarına uygun olmak üzere en az iki etkinlik düzenlemiş olması,

Bu koşulları yerine getirmeyen Kulüplerin değerlendirmesi Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğüne yapılır. Yapılan değerlendirme sonucunda Kulübün faaliyetlerine devam etmesine onay verilir veya faaliyetleri askıya alınır. Koşulları yerine getirmeyen Kulübün kapatılması teklif edilir.

(4) Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğüne faaliyetlerine devam etmesi onaylanan ve kuruluş başvurusu onaylanan Kulüplerin, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının belirlediği ve duyurduğu tarihlerde aşağıda belirtilen belgeleri teslim etmesi gerekmektedir;

- a) Genel Kurul Tutanağı,
- b) Genel Kurul Sonucu,
- c) Üye Listesi,
- ç) Yönetim Kurulu Listesi,

- d) Eđer Kulüp daha önceki yıl faaliyet göstermişse, o yıla ait Faaliyet Raporu,  
e) Yeni akademik yıl için planlanan Yıllık Etkinlik Planı.
- (5) Belirtilen süre içinde bu işlemleri tamamlamayan kulübün faaliyetlerinin askıya alınmasına/kapatılmasına karar verilebilir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Kulüp Etkinliklerinde Uygulanacak Genel Kurallar, Kulüplere Üyelik, Cezai Hüküm ve Yaptırımlar

#### Kulüp Etkinliklerinde Genel Kurallar

**MADDE 15-** (1) Kulüpler başta Anayasa olmak üzere, geçerli olan yasalara, Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine aykırı, Üniversitenin akademik işleyişine uygun düşmeyen veya Üniversitenin kamuoyunda yanlış anlaşılmasına ve/veya yanlış tanınmasına yol açabilecek faaliyetlerde bulunamazlar.

(2) Kulüp üyeleri, kişisel ya da topluluğa özgü maddi çıkar sağlayan etkinliklerde bulunamazlar.

(3) Kulüpler çalışmalarının gerektirdiği ve ayrıca kuruluş amaç ve hedefleri arasında yer alan, özel beceri gerektiren etkinliklerde bulunabilirler; üyelerinin söz konusu becerilere sahip olmaları çerçevesinde eğitici ve geliştirici çalışmalar yapabilirler.

(4) Kulüpler kuruluş amaç ve hedefleri dışında kalan konularda etkinlikler yapamazlar. Benzer amaçlarla çalışan kulüpler iş birliği içinde ortak etkinlik düzenleyebilirler.

(5) Üniversite dışı ve/veya il dışı gerçekleşecek etkinliklerde etkinlik süresi en fazla 3 (üç) gündür. Bu tür etkinlikler için ilgili Kulüp 30 (otuz) gün öncesinden Etkinlik Talep Forumu'nu, Kulüp Danışmanın onayını alarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim etmelidir.

(6) Kulüplere, gerçekleştirecekleri etkinliklerde Mütevelli Heyet Başkanı'nın alacağı karar doğrultusunda bütçe ayrılır. Ayrılan bu bütçe araç tahsisi, malzeme satın alımı vb. hususlarda kullanılır.

(7) Kulüpler, etkinliklerini duyurma ve gerçekleştirme konusunda Kulüp Danışmanı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Rektörlük onayı almak zorundadır. Ayrıca etkinlik süresince Rektörlük tarafından belirlenmiş kurallara uyarlar.

(8) Kulüp etkinlikleri ilgili Dekanlığın yetki alanı içerisindeki faaliyet alanlarını Kulüp Danışmanı tarafından ilgili Dekanlıkların onayı alınır.

#### Kulüplere Üyelik

**MADDE 16-** (1) İstanbul Atlas Üniversitesi öğrencileri, istedikleri her Kulübe üye olma hakkına sahiptir. Ancak bir öğrenci birden fazla Kulübün Yönetim Kurulunda "başkan" olarak görev alamaz.

(2) Üyelik başvurusu, Akademik Takvime göre her yarıyıl başında ilk 2 haftada yapılabilir, başvuru Kulüp Yönetim Kuruluna yapılır, üye olmak isteyen öğrenci "Kulüp Üyelik Formu"

nu ıslak imzalı olarak Yönetim Kuruluna teslim eder ve Yönetim Kurulu tarafından Üye Listesine işlenmek üzere Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim edilir.

(3) Bir Kulübün üye sayısı 10 kişiden az olamaz.

(4) Uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin Kulüplerdeki üyelikleri, cezanın geçerli olduğu sürece dondurulur. Bu öğrenciler Kulüplerin etkinliklerine katılamazlar.

(5) Uyarı ya da kınama cezası alan üyelerin üyeliği bir eğitim-öğretim yılı boyunca feshedilir.

(6) Öğrenciler bir Kulübün üyeliğinden ayrılmak istemeleri halinde ilgili Kulüp Yönetim Kuruluna bu isteklerini yazılı olarak bildirirler.

### **Cezai Hüküm ve Yaptırımlar**

**MADDE 17-** (1) Kulüplerin işleyişleriyle ilgili olarak saptanan aşağıdaki durumlarda belirtilen cezalar verilir ve yaptırımlar uygulanır:

- a) Uyarı: Bu Yönergede belirtilen hususlara uymadığı saptanan Kulüpler, Rektör Yardımcısı tarafından yazılı olarak uyarılır.
- b) Geçici Süre Durdurma: Rektör Yardımcısı tarafından uyarı alan Kulübün belirtilmiş olan eylemin tekrarı halinde faaliyetleri yine Rektör Yardımcısı tarafından bir haftadan bir aya kadar durdurulabilir.
- c) Akademik Yıl Sonuna Kadar Durdurma: Faaliyetleri geçici bir süre için durdurulan kulübün belirtilmiş olan eylemi bir kez daha tekrarlaması durumunda faaliyetler akademik yıl sonuna kadar durdurulur.
- ç) Kapatma: Bu Yönergenin Genel Kurallar bölümünde yer alan kurallara aykırı hareket ettiği saptanan Kulüpler, Rektör Yardımcısı tarafından kapatılır.
- d) Tazmin: Kulüplerin işleyiş ve etkinliklerinde herhangi mali bir zarar doğması durumunda, bu zarar, ilgililere ödettilir. Zarara neden olanların saptanamaması durumunda zarar bu Kulüpten tazmin edilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 18-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 19-** Bu yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 20-** Bu yönerge hükümlerini İstanbul Atlas Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Yürürlüğe girdiği Senato Kararının</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Toplantı Sayısı/Karar Sayısı</b>
<b>08.05.2024</b>	<b>2024/08</b>