

İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ
ERASMUS+ PROGRAMI, ANA EYLEM1: BİREYLERİN HAREKETLİLİĞİ (KA131) KAPSAMINDA
ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI
2022-1-TR01-KA131-HED-000065725 SÖZLEŞME DÖNEMİ EK ÇAĞRI

Önemli tarihler:

İlan Başlangıç Tarihi: 12.02.2024
Başvuru Bitiş Tarihi: 27.02.2024
Yabancı Dil Sınavı (İngilizce): 28.02.2024 (14:00)
Yabancı Dil Sınavı Sonuçlarına İtiraz için belirlenen son tarih: 04.03.2024
Kazananlar duyurusu: 06.03.2024
Sonuçlara itiraz için belirlenen son tarih: 08.03.2024
Feragat Süresi: 22.03.2024
Planlanan hareketliliğin bitebileceği en son tarih: 30.06.2024

BAŞVURU ŞEKLİ

Erasmus+ Staj Hareketliliği için başvuruda bulunacak öğrencilerin;

<https://turnaportal.ua.gov.tr/giris> adresinden ilana başvurularını yapması gerekmektedir.

GENEL KURALLAR

Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı olmak üzere 2 ile 12 ay arasında bir süredir.

KA131 Projesi kapsamında ayrıntılı bilgilere [2022 Dönemi Erasmus+ Program Rehberi](#) ve Ulusal Ajans [2022 Erasmus+ Programı KA131 Uygulama El Kitabı](#) 'ndan ulaşılabilir.

KİMLER BAŞVURU YAPABİLİR?

Bu başvuru ilanına Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği bölümleri ile İşletme bölümü öğrencileri başvurularını yapabilir.

Staj yapılacak dönem Nisan, Mayıs, Haziran 2024 dönemi içerisinde 2 ay (60 gün) süreyi kapsayacaktır.

STAJ YAPILACAK KURULUŞLARIN BELİRLENMESİ

Öğrencinin staj hareketlilik yapacağı olduğu kurum ya da kuruluştan kabul mektubu olmadan öğrenciler hareketlilik faaliyetine katılmak üzere seçilemez.

Üniversitemizin kurumlararası anlaşmalarının olduğu yükseköğretim kurumları ile anlaşması bulunmayan yükseköğretim, kurum ve kuruluşlar için staj hareketliliğinden faydalanmayı planlayan öğrencilerimiz, hareketlilik yapacak oldukları kurumlar ile iletişime geçmelidir; bu konuda bölüm koordinatörlerinden danışmanlık talebinde bulunabilirler.

Uygun Staj Yeri Örnekleri:

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları

- gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- araştırma enstitüleri
- vakıflar
- üniversite/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- kâr amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- yükseköğretim kurumları (Programla ilişkili ülkelerde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, Programla ilişkili olmayan ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı)

ASGARI BAŞVURU KOŞULLARI

- 1-Öğrencinin Üniversitemiz bünyesinde bir yüksek öğretim programına kayıtlı tam zamanlı öğrenci olması,
- 2- Ön lisans ve lisans öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması,
- 3- Lisansüstü öğrencileri için genel not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması,
- 4- İngilizce Dil Sınavından en az 60/100 puan alınmış olması,
- 5- Mevcut öğrenim kademesi içerisinde, 2014-2020 ve/veya 2021-2027 Erasmus+ dönemlerinde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

SEÇİM VE DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Öğrencilerin yerleştirme işlemleri, başvuruda bulunan öğrenciler arasından Ulusal Ajans tarafından ilan edilen aşağıdaki değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekte aşağı doğru sıralanmasıyla seçilir. En yüksek puanı alan öğrenciler bütçe kontenjanı dâhilinde seçilir.

Öğrencilerin, aynı öğrenim kademesi içerisinde (1.kademe: ön lisans, lisans, ikinci kademe: yüksek lisans, üçüncü kademe: doktora) Erasmus+ Staj Hareketliliği faaliyetin tekrar başvuruları durumunda akademik başarı ve yabancı dil puanı ortalamaları hesaplanırken 10 puan azaltma uygulanır.

**Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği Başvurularını Değerlendirmede Kullanılacak
Değerlendirme Ölçütleri ve Ağırlıklı
Puanlar**

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi (AGNO)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Yabancı Dil Notu	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocukları ¹	+15 puan
Engelli öğrenciler ²	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrenciler ³	+10 puan
Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzedede yardımı alanlar	+10 puan
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma	+10 puan
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir ⁴	+5 puan
Daha önce yararlandığı her hareketlilik için (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	-10 puan
İki hareketlilik türüne birden aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır)	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitime mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus+'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan
Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus+'a a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan

¹Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

² Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik'te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

³ Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

⁴ Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da web sitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz.

YABANCI DİL YETERLİLİĞİ

Başvuruları ön değerlendirme sonucunda uygun görülen öğrencilerin yabancı dil yeterlilik düzeylerinin belirlenmesi için Erasmus+ yabancı dil sınavı, Yabancı Diller Bölümü tarafından yapılacaktır.

Geçerli bir sınav puanının bulunmaması halinde staj hareketliliğine başvuran tüm öğrencilerin sınava girmesi zorunludur.

Başvuruda eşdeğer ve geçerli yabancı dil belgesi sunan (YDS, YÖKDİL, TOEFL IBT ve Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) öğrencilerin yabancı dil sınavına girmeleri gerekli değildir.

Ön Lisans ve Lisans öğrencilerinin; Atlas PE yabancı dil yazılı sınavından 100 üzerinden en az 60 almaları gerekir. Lisansüstü öğrencilerinin; bu sınavdan 100 üzerinden en az 70 almaları gerekir. Bu puanı sağlayamayan öğrenciler hareketlilikten faydalanamazlar.

İstanbul Atlas Üniversitesince eşdeğer kabul edilen sınavların geçerlilik süreleri:

- YDS, YÖKDİL (son 5 yıl içerisinde alınmış), TOEFL* IBT (son 2 yıl içerisinde alınmış) veya
- Atlas PE** (Son 2 yıl içerisinde alınmış) sınav sonuç belgesi

**Yabancı Diller Yüksekokulu'na onaylatılmayan TOEFL belgesi geçersiz sayılacaktır.*

*** Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) sınavı: İstanbul Atlas Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü tarafından Erasmus+ programına başvuran öğrenciler için düzenlenen sınavdır. Son 2 yıl içerisinde Erasmus+ Programı için düzenlenmiş sınavlardan birine katıldıysanız Yabancı Diller Bölümü'ne başvurarak dil belgenizi almalı ve başvuru aşamasında eklemelisiniz. Hazırlık atlama sınav puanları geçersizdir.*

BAŞVURU DEĞERLENDİRME VE YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ

Başvuruların değerlendirilmesi ve yerleştirme işlemleri, Asgari Başvuru Koşulları ile **Seçim ve Değerlendirme Ölçütleri** kullanılarak gerçekleştirilecektir.

KONTENJANLAR ve HAREKETLİLİK SÜRELERİ

2022-1-TR01-KA131-HED-000065725 SÖZLEŞME DÖNEMİ KA131 Projesi kapsamında, Staj Hareketliliği faaliyeti için Türkiye Ulusal Ajansı tarafından üniversitemize tahsis edilmiş bütçe dahilinde bu ilana yapılan başvurular arasından;

Toplamda 6 ASIL KATILIMCI ADAYI hibeli olarak programdan yararlanmak üzere yerleştirilecektir. Staj süresi 2-12 ay olabilmesine rağmen üniversitemiz tarafından hibelenirilecek süresi 2 tam aydır.(60 gün)

HİBELER

Erasmus+ Programı Staj Hareketliliği faaliyetinden yararlanacak öğrencilere yurt dışında geçirecekleri faaliyet süreleri boyunca Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenmiş olan aylık hibe desteği verilir. Öğrencilere gidiş dönüş seyahatleri için ayrıca destek verilmemektedir.

Öğrenciler, istedikleri takdirde hibe almaksızın faaliyetlere katılabilirler. Hibersiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer. Hibersiz öğrencinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.

Programla ilişkili ülkelere öğrenci/yeni mezun gönderirken uygulanacak bireysel destek hibe miktarları tablosu aşağıda yer almaktadır:

Ülke grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan	600	750
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye	450	600

İÇERME DESTEĞİ

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele ilave hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir.

İçerme Desteği sahibi katılımcı seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Merkezden ilave hibe talep edilir. İlave hibe talebi sözleşme dönemi içerisinde, ama her hal ve durumda sözleşme bitiş tarihinden 60 gün öncesine kadar yapılabilir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilemez.

SONUÇLARIN DUYURULMASI

KVKK ve GDPR hükümlerine uygun hareket etmek üzere, yerleştirme listeleri, öğrencilerin ad-soyad bilgisi yer almadan TCKN ile başvuranın kimliğinin 3. kişiler tarafından anlaşılmasını engelleyecek şekilde, www.atlas.edu.tr sayfasında ilan edilecektir.

ORYANTASYON

Yerleştirilen öğrencilerin sorumluluklarını, karşılaşılabilecekleri olası sorunları bilmeleri ve başarılı bir hareketlilik süreci geçirebilmeleri amacıyla "Oryantasyon Eğitimi" yerleştirme sonuçlarının ilanının ardından Erasmus+ Koordinatörlüğü web sayfasında ilan edilecek tarih, saat ve yerde yüz yüze yapılacaktır. Hareketlilikten hibersiz olarak yararlanmayı düşünen öğrencilerin de oryantasyon eğitimine katılmaları gerekmektedir.

KALACAK YER, PASAPORT ve VİZE İŞLEMLERİ

Öğrencinin kabul mektubunun içeriğinin başvurulacak konsolosluk talebine uygunluğunun öğrenilmesi, yurt dışına çıkış işlemleri, yurt dışında kalınacak yerin temin edilmesi, pasaport ve vize işlemleri öğrencinin

sorumluluğundadır. Başvuru esnasında ibraz edilen kabul mektuplarının Ulusal Ajans tarafından ilan edilen kriterlere uygun olmasına ve ilgili bölüm koordinatörü tarafından onaylanmasına rağmen, vize başvurusu yapılacak konsolosluk tarafından belirlenen kriterlere uygun olmaması durumunda ilgili belgenin vize başvurusu için kabul edilmesi adına gerekli araştırmayı yapmak öğrencinin sorumluluğundadır. Vize ve pasaport konusunda ulusal veya diğer yetkili kuruluşlar tarafından istenen ve yükseköğretim kurumu tarafından hazırlanması gereken belgeler varsa, söz konusu belgelerin hazırlanmasında İstanbul Atlas Üniversitesi Erasmus+ Koordinatörlüğü tarafından destek verilecektir.

SİGORTA YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

Staj hareketliliğine katılacak öğrencilerin “Yükseköğretim staj hareketliliği için katılımcı hibe sözleşmesi” uyarınca zorunlu olan sigortalarını yaptırmaları gerekmektedir.

Erasmus+ Staj Hareketliliği için zorunlu sigorta aşağıdakileri kapsamalıdır

- Genel Sağlık Sigortası
- Mesuliyet (Sorumluluk) Sigortası
- Ferdi Kaza Sigortası
- Tam kapsayıcı bir sigorta olmalıdır. (Liability)

Faaliyet öncesinde, öğrenciler sigorta belgelerinin bir kopyasını Erasmus+ Koordinatörlüğü'ne teslim edeceklerdir.

Faaliyet başlamadan önce ve faaliyet sırasında düzenlenen belgeler:

1. Transkript
2. Yabancı Dil Belgesi
3. [Başvuru Formu](#)
4. Kabul Mektubu
5. [Staj için Öğrenim Anlaşması \(Learning Agreement for Traineeships\)](#)
6. [Bölüm Staj Onay Formu](#)
7. Sigorta Belgesi
8. Euro Hesabı (Ofis tarafından bilgilendirilecektir.)
9. [Hibe Sözleşmesi](#)
10. Pasaport Bilgileri

Faaliyet sona erdikten sonra tamamlanan belgeler:

1. Katılım Sertifikası
2. Faaliyet Sonrası Bölümü Tamamlanan ve Onaylanan Staj için Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement for Traineeships)
3. Uçak Bileti
4. Pasaport giriş çıkışları
5. Online Nihai Raporun Tamamlanması (Çevrimiçi AB anketinin tamamlanması)

ÖNEMLİ NOT: Başvurular için sistem tarafından talep edilecek tüm belge ve bilgiler eksiksiz olarak yüklenecektir. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. İlanda belirtilen başvuru tarihlerinde başvuru yapılması gerekmektedir. Başvuru süresi dolduktan sonra sistem başvurulara kapatılacaktır.

İLETİŞİM

Erasmus+ Koordinatörlüğü Ofisi - 1. Kat

E-posta: erasmus@atlas.edu.tr

Web Sitesi: <https://www.atlas.edu.tr/tr/erasmus>

ISTANBUL ATLAS UNIVERSITY
KEY ACTION1: MOBILITY OF INDIVIDUALS UNDER THE ERASMUS+ PROGRAM (KA131)
STUDENT TRAINEESHIP MOBILITY CALL APPLICATION ANNOUNCEMENT
2022-1-TR01-KA131-HED-000065725 CONTRACT DURATION RESTRICTED CALL

Important dates

Announcement Start Date: 12.02.2024

Application Deadline: 27.02.2024

Foreign Language Exam (English): 28.02.2024 (14:00)

Deadline for Objections to Foreign Language Exam Results: 04.03.2024

Winners announcement : 06.03.2024

Deadline for appealing the results: 08.03.2024

Waiver Period: 22.03.2024

Latest date planned mobility can end: 30.06.2024

FORM OF APPLICATION

Students who will apply for Erasmus+ Traineeship Mobility;

They must submit their application from this link <https://turnaportal.ua.gov.tr/giris>

GENERAL RULES

The duration of the activity is between 2 and 12 months, separately for each level of education.

Detailed information on the KA131 Project can be found in the [Erasmus+ Program Guide for 2022](#) and National Agency [2022 Erasmus+ Programı KA131 Uygulama El Kitabı](#).

WHO CAN APPLY?

Students of Computer Engineering, Software Engineering, Industrial Engineering and Business Administration departments can apply for this application announcement.

The internship period will cover 2 months (60 days) duration between the months of April- June 2024.

DETERMINATION OF THE ORGANIZATIONS TO DO INTERNSHIP

Students cannot be selected to participate in the mobility activity without an acceptance letter from the institution or organization where the student will do traineeship mobility.

Students who plan to benefit from traineeship mobility for higher education institutions with which our university has inter-institutional agreements and higher education, institutions and organizations that do not have an agreement should contact the institutions with which they will make mobility; they can request consultancy from department coordinators on this issue.

Examples of Suitable Traineeship Placements:

Any public or private sector organization in the labor market or in the field of education, training, youth, research and development in one of the countries where the internship activity can be carried out. In a non-exhaustive list, the following organizations can be considered as examples of suitable internship placements

- a public or private small, joint or large-scale enterprise
- local, regional or national public institutions
- embassies or consulates abroad of the sending country
- all kinds of organizations/unions belonging to the business world such as chambers of commerce, tradesmen-craftsmen associations, stock exchanges and trade unions
- research institutes
- foundations
- university/institute/training center (can be any educational institution from pre-school to upper secondary education, including vocational training or adult education)

- non-profit organizations, associations, NGOs
- institutions providing career planning, professional counseling and information services
- higher education institutions (higher education institutions in countries associated with the Program must have ECHE, higher education institutions in countries not associated with the Program must be recognized by a competent authority in accordance with their national legislation and must have signed a bilateral inter-institutional agreement with the sending institution prior to the internship activity)

MINIMUM APPLICATION REQUIREMENTS

- 1-The student must be a full-time student enrolled in a higher education program within our University,
- 2- The cumulative GPA of associate and undergraduate students must be at least 2.20/4.00,
- 3- For graduate students, the GPA must be at least 2.50/4.00,
- 4- A minimum score of 60/100 in the English Language Examination,
- 5- If he/she has benefited from higher education mobility activities in 2014-2020 and/or 2021-2027 Erasmus+ periods within his/her current education level, the total duration together with the new activity should not exceed 12 months.

SELECTION AND EVALUATION CRITERIA

Students are selected from among the applicants by ranking them from the highest to the lowest score, taking into account the following evaluation criteria and weighted scores announced by the National Agency. The students with the highest score are selected within the budget quota.

Students must be in the same level of education (1st level: associate degree, bachelor's degree, second level: master's degree, third level: doctorate) In case of re-application of Erasmus+ Internship Mobility activity, a 10-point reduction is applied when calculating academic achievement and foreign language score averages.

Evaluation Criteria and Weighting Criteria To Be Used in Evaluating Erasmus+ Student Traineeship Mobility Applications Points	
Criterion	Weighted Score
Academic success level (AGNO)	50% (out of a total of 100 points)
Foreign Language Grade	50% (out of a total of 100 points)
Children of martyrs and veterans ¹	+15 points
Disabled students ²	+10 points
2828 Students for whom a decision on protection, care or accommodation has been taken within the scope of the Social Services Law No. 2828 ³	+10 points
They or their first-degree relatives will receive a grant from AFAD disaster relief recipients	+10 points
Providing a letter of acceptance from the internship place at the time of application	+10 points
Digital skills development traineeships (DOTs) are prioritized ⁴	+5 points
For each previous mobility (with or without grant)	-10 points

Participation in mobility in the country of citizenship	-10 points
Failure to participate in the mobility without submitting a waiver notification in due time despite being selected for mobility	-10 points
Applying for two mobility types at the same time (reduction is applied to the mobility type preferred by the student)	-10 points
For students selected for mobility: Unexcused non-participation in meetings/trainings organized by the higher education institution related to mobility (applies if the student reapplies for Erasmus+)	-5 points
Declaring that he/she will take the language exam and not taking it without an excuse (student's Erasmus applies in case of application)	-5 points

¹ In addition to combat veterans and their spouses and children and the spouses and children of war martyrs, according to Article 21 of the Anti-Terrorism Law No. 3713 dated 12/4/1991, the spouses and children of "public officials who have been wounded, disabled, killed or killed by acts of terrorism while performing their duties at home or abroad or due to the performance of these duties even if their titles have been removed", and according to Article 7 of the Decree Law No. 667 dated July 23, 2016. Pursuant to Article 7 of the Decree Law No. 667 dated July 23, 2016, the spouses and children of those who lost their lives due to the coup attempt and terrorist act carried out on July 15, 2016 and the acts that are a continuation of this act, or civilians who are disabled and their spouses and children are prioritized if they apply for Erasmus+ student mobility.

² For prioritization, the student must submit the Disability Health Board report in the "Regulation on Disability Evaluation for Adults" published in the Official Gazette dated February 20, 2019 and numbered 30692.

³ For prioritization, the student must submit a letter from the Ministry of Family and Social Policies stating that he/she has a protection, care or shelter decision in accordance with Law No. 2828.

⁴ This includes internships that experience one or more of the following activities: digital marketing (e.g. social media management, web analytics), digital graphic, mechanical and architectural design; application, software and code or website development; installation, maintenance and management of IT systems and networks, cyber security, data analytics, data mining and visualization; programming, robotics and artificial intelligence training. This does not include general customer service, demand generation, data entry or routine office tasks.

FOREIGN LANGUAGE PROFICIENCY

The Erasmus+ foreign language exam will be conducted by the Department of Foreign Languages to determine the foreign language proficiency level of the students whose applications are deemed eligible as a result of the preliminary evaluation.

In the absence of a valid exam score, all students applying for traineeship mobility must take the exam.

Students who submit an equivalent and valid foreign language certificate (YDS, YÖKDİL, TOEFL IBT and Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) are not required to take a foreign language exam.

Associate Degree and Undergraduate students are required to get at least 60 out of 100 in the Atlas PE foreign language written exam. Graduate students; must get at least 70 out of 100 from this exam. Students who cannot provide this score cannot benefit from mobility.

Validity periods of exams accepted as equivalent by Istanbul Atlas University:

- YDS, YÖKDİL (taken within the last 5 years), TOEFL* IBT (taken within the last 2 years) or
- Atlas PE** (taken within the last 2 years) exam result certificate

*TOEFL certificates that are not approved by the School of Foreign Languages will be invalid.

** Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) exam: It is the exam organized by the Department of Foreign Languages of Istanbul Atlas University for students applying for the Erasmus+ program. If you have participated in one of the exams organized for the Erasmus+ Program within the last 2 years, you must apply to the Department of Foreign Languages to obtain your language certificate and attach it at the application stage. Preparatory exam scores are invalid.

APPLICATION EVALUATION AND PLACEMENT PROCEDURES

The evaluation of applications and placement procedures will be carried out using the Minimum Application Requirements and Selection and Evaluation Criteria.

QUOTAS AND DURATION OF MOBILITY

2022-1-TR01-KA131-HED-000065725 CONTRACT PERIOD Within the scope of the KA131 Project, within the budget allocated to our university by the Turkish National Agency for the Traineeship Mobility activity, among the applications made to this announcement;

In total, 6 PRINCIPAL PARTICIPANT CANDIDATES will be placed to benefit from the program with a grant. Although the duration of the traineeship can be 2-12 months, the duration of the traineeship that will be grants by our university is 2 full months.(60 days)

GRANTS

Students who will benefit from the Erasmus+ Program Internship Mobility activity are provided with monthly grant support determined by the Turkish National Agency for the duration of their activities abroad. Students are not given any additional support for their round-trip travel.

Students can participate in the activities without a grant if they wish. Non-grant students are subjected to general evaluation along with other applications and go through the same process as grant students. The difference of a non-grant student is that the student is not included in the budget calculations and is not paid.

The table of individual support grant amounts to be applied when sending students/new graduates to countries associated with the program is given below:

Country Groups	Country to Visit	Monthly Grant Tuition (Euro)	Monthly Grant Internship (Euro)
1st and 2nd Group Countries	Germany, Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Southern Cyprus, Netherlands, Ireland, Spain, Sweden, Italy, Iceland, Liechtenstein, Luxembourg, Malta, Norway,Portugal, Greece	600	750
3rd Group Countries	Bulgaria, Czech Republic, Estonia,Croatia, North Macedonia, Latvia,		

	Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Turkey	450	600
--	--	-----	-----

INCLUSION SUPPORT

The Erasmus+ Programme encourages the participation of people with special needs. A person with special needs is a potential participant whose personal physical condition, mental state or health condition does not allow them to participate in the project/mobility activity without additional financial support. In order to provide additional grants to students and staff in need of inclusion support, the beneficiary higher education institution must request additional grants from the Center.

Once the participant with Inclusion Support has been selected, if the participant has a request for an additional grant, the approximate additional costs will be determined and an additional grant will be requested from the Center. The additional grant request can be made within the contract period, but in any case up to 60 days before the end of the contract. No increase in the grant can be requested after the end of the participant's activity.

ANNOUNCEMENT OF RESULTS

In order to act in accordance with the provisions of KVKK and GDPR, the placement lists will be announced on the www.atlas.edu.tr page in a way that prevents the identity of the applicant with the Turkish ID number without the name-surname information of the students from being understood by third parties.

ORIENTATION

In order for the placed students to know their responsibilities, possible problems they may encounter and to have a successful mobility process, "Orientation Training" will be held face-to-face on the date, time and place to be announced on the Erasmus+ Coordinatorship web page after the announcement of the placement results. Students who intend to benefit from mobility without a grant are also required to attend the orientation training.

Accommodation, Passport and Visa Procedures

It is the student's responsibility to find out whether the content of the student's acceptance letter complies with the request of the consulate to be applied, the procedures for departure abroad, the provision of accommodation abroad, passport and visa procedures. Although the acceptance letters submitted during the application are in accordance with the criteria announced by the National Agency and approved by the relevant department coordinator, if they do not meet the criteria determined by the consulate to apply for a visa, it is the student's responsibility to make the necessary research to accept the relevant document for visa application. If there are documents required by national or other authorized institutions regarding visa and passport and which must be prepared by the higher education institution, support will be provided by Istanbul Atlas University Erasmus+ Office in the preparation of these documents.

INSURANCE OBLIGATIONS:

Students who will participate in the traineeship mobility are required to take out compulsory insurance in accordance with the "Participant grant agreement for higher education internship mobility".

The compulsory insurance for Erasmus+ Traineeship Mobility must cover the following

- General Health Insurance
- Liability Insurance
- Personal Accident Insurance
- Must be fully comprehensive insurance (Liability)

Prior to the activity, students will submit a copy of their insurance documents to the Erasmus+ Office.

Documents issued before and during the activity:

1. Transcript
2. Foreign Language Certificate
3. [Application Form](#)
4. Letter of Acceptance
5. [Learning Agreement for Traineeships](#)
6. [Department Internship Approval Form](#)
7. Insurance Certificate
8. Euro Account (to be informed by the Office)
9. [Grant Agreement](#)
10. Passport Information

Documents completed after the end of the activity:

1. Certificate of Participation
2. Learning Agreement for Traineeships completed and approved after the activity
3. Flight Ticket
4. Passport entry and exit
5. Finalization of the Online Final Report (Completion of the online EU survey)

IMPORTANT NOTE: All documents and information requested by the system for applications must be uploaded in full. Applications with missing documents and information will not be considered valid. Applications must be made on the application dates specified in the announcement. The system will be closed for applications after the application period expires.

CONTACT

Erasmus+ Office - 1st Floor

E-mail: erasmus@atlas.edu.tr

Website: <https://www.atlas.edu.tr/en/erasmus>